



# ROLLENKLÄRUNGSTABELLE

## Wer entscheidet? Wer arbeitet mit? Wer prüft? Wer verantwortlich?

Die Rollenklärung wird zu Beginn jeder Aufgabe durchgeführt. Die einfache Frage „**Wer ist Owner?**“ beseitigt die meisten Unsicherheiten – klare Ownership reduziert Grauzonen, Doppelarbeit und Konflikte.

Projekt / Team:

Datum:

Erstellt von:

| ROLLEN JE THEMA / ARBEITSPAKET |                             |                                   |                            |                               |
|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Thema / Arbeitspaket           | Owner<br>trägt das Ergebnis | Contributor<br>arbeitet aktiv mit | Reviewer<br>prüft Qualität | Approver<br>entscheidet final |
|                                |                             |                                   |                            |                               |
|                                |                             |                                   |                            |                               |
|                                |                             |                                   |                            |                               |
|                                |                             |                                   |                            |                               |
|                                |                             |                                   |                            |                               |
|                                |                             |                                   |                            |                               |
|                                |                             |                                   |                            |                               |
|                                |                             |                                   |                            |                               |

| DIE FÜNF KERNROLLEN UND IHR KOHÄRENZAUFTRAG |                    |                                                                                                                       |
|---------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rolle                                       | Hüter der ...      | Kernaufgaben                                                                                                          |
| Product Owner                               | Prozesskohärenz    | Vision erklären · Anforderungen präzisieren · Prioritäten setzen · Entscheidungen vorbereiten · Stakeholder einbinden |
| Projektleitung / Scrum Master               | Rhythmus           | Meetings moderieren · Intentionen schärfen · Konflikte früh klären · Hindernisse entfernen · Transparenz schaffen     |
| Architektur                                 | Strukturkohärenz   | Schnittstellen konsistent halten · Risiken prüfen · Normen einhalten · Designentscheidungen dokumentieren             |
| Engineering                                 | Verhaltenskohärenz | Umsetzung im Qualitätsrahmen · Status klar kommunizieren · Definition of Done einhalten · Feedback geben              |
| Management                                  | Sinnkohärenz       | Richtung und Strategie kommunizieren · Ressourcen sichern · Rahmenbedingungen schaffen · Vertrauen stärken            |

**MERKSATZ:** PO definiert **WAS & WARUM** · PM/SM definiert den **RHYTHMUS** · Architektur definiert die **STRUKTUR** · Engineering definiert die **UMSETZUNG** · Management definiert das **WOHIN**. Fehlt eine Rolle oder schwimmt sie, entstehen Überlastung, Reibung und Chaos.